



# COMUNE DI NARBOLIA

## REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA PALESTRA COMUNALE

### PREMESSA

Il Comune di Narbolia riconosce il diritto al gioco e al tempo libero per tutti, mettendo a disposizione appositi spazi e prevedendone la possibilità di utilizzo anche a titolo gratuito per la collettività. Il Comune di Narbolia riconosce altresì la funzione sociale dello sport, inteso come qualsiasi forma di attività motoria organizzata a favore dei cittadini di tutte le età, senza discriminazioni ed esclusioni, con l'obiettivo di migliorare le condizioni fisiche e psichiche della persona e lo sviluppo della vita di relazione per favorirne l'integrazione sociale.

### Articolo 1 – Finalità

Scopo del presente regolamento è quello di regolare l'attività ginnico-sportiva nella palestra di proprietà del Comune di Narbolia, in orario extra-scolastico. La fruizione della palestra comunale è subordinata alle esigenze di utilizzo della stessa da parte dell'Amministrazione comunale e della Scuola. Le attività e le finalità perseguite mediante la concessione d'uso della palestra comunale sono improntate a valorizzare le strutture sportive come centri di promozione dell'educazione sportiva.

### Articolo 2 - Titolari delle concessioni temporanee

L'Amministrazione può assegnare l'utilizzo della palestra comunale ad Associazioni Sportive Dilettantistiche, Enti di promozione sportiva, Associazioni sportive, Federazioni sportive nazionali, (soggetti di seguito indicati genericamente come Società o Gruppo sportivo) e cittadini che ne facciano richiesta.

### Articolo 3 – Attività ammesse

La palestra comunale è concessa esclusivamente per scopi inerenti ad usi sportivi e/o ricreativi, quali:

- attività di avviamento e promozione dello sport;
- tornei amatoriali;
- campionati ed attività federali e di lega;
- attività motoria;
- ginnastica artistica e non;

- preparazione atletica;
- basket, pallavolo, tennis, ping pong, arti marziali, ballo e danza;
- attività ricreative di aggregazione sociale purché compatibili con la destinazione d'uso della struttura ed esercitate nel pieno rispetto delle condizioni di utilizzo di cui al presente regolamento. Sono ammesse attività con presenza di pubblico in osservanza alle normative vigenti in materia di ordine pubblico e di sicurezza. In ogni caso il numero complessivo delle persone presenti nella struttura per tale manifestazione non potrà essere superiore a 99.

#### **Articolo 4 – Modalità e tempistica della formulazione delle domande**

Per potere usufruire dell'uso della palestra gli interessati dovranno inoltrare richiesta, all'Ufficio tecnico del Comune entro il 30 agosto di ogni anno, utilizzando apposito modello predisposto dall'Ufficio stesso (scaricabile anche dal sito internet del Comune), conforme all'allegato "A". L'Ufficio comunale si riserva la facoltà di valutare ulteriori richieste che dovessero pervenire oltre tale data o nel corso dell'anno scolastico, compatibilmente con la disponibilità di orari e la funzionalità complessiva degli impianti. Le richieste non conformi o incomplete rispetto al modello diffuso dall'Ufficio tecnico non verranno prese in esame, fatto salvo il potere di ricorrere al soccorso istruttorio al fine di integrare carenze della domanda. Tale potere non verrà esercitato nel caso di dichiarazioni false o mendaci. Il Comune si riserva la facoltà, in ogni momento, di revocare la concessione qualora nel corso dell'anno venisse meno da parte dei concessionari il possesso dei requisiti di ammissione.

#### **Articolo 5 – Contenuto delle domande**

Le domande devono contenere:

- a) la ragione sociale della Società o del Gruppo sportivo;
- b) il programma delle attività che si intendono svolgere;
- c) una dichiarazione di responsabilità del presidente della Società o del responsabile del Gruppo;
- d) l'assicurazione che durante la presenza degli atleti in palestra sarà presente almeno un responsabile maggiorenne della Società o del Gruppo;
- e) l'impegno di rendere i locali nelle stesse condizioni di pulizia e agibilità in cui sono stati consegnati dall'Ente locatore;
- f) l'impegno da parte delle Società o del Gruppo di stipulare adeguata copertura assicurativa dei rischi per RC ed infortuni per gli atleti, tesserati, istruttori, dirigenti che utilizzeranno i locali della palestra, e dichiarazione di sollevare l'Amministrazione da qualunque responsabilità in tal senso;
- g) dichiarazione con cui ci si impegna a stipulare con il Comune una convenzione d'uso in caso di rilascio della autorizzazione all'utilizzo della palestra.

#### **Articolo 6 – Convenzione tra Comune e soggetto utilizzatore**

Al momento della presentazione della domanda di cui all'art. 4 il richiedente si impegna a sottoscrivere, all'atto del rilascio alla autorizzazione, apposita convenzione secondo il modello di cui all'allegato "B", contenente la definizione e le regole per la disciplina dell'uso della palestra. Segnatamente, la convenzione disciplinerà:

- Definizione degli orari di utilizzo della palestra;
- Tipologia della disciplina praticata;
- Responsabilità e oneri a carico dell'utilizzatore;

- Corrispettivo tariffario orario;
- Modalità operative relative all'impiego dei locali.

Alla convenzione stipulata tra le parti dovrà essere allegata idonea polizza assicurativa a copertura dei rischi di cui al successivo art. 9. In mancanza di tale polizza, la convenzione non potrà produrre effetti e non potrà essere concessa l'utilizzazione della palestra.

### **Articolo 7 – Modalità di assegnazione e criteri di preferenza**

Verificata la completezza delle domande e la sussistenza dei requisiti soggettivi, l'Ufficio Tecnico Comunale, sentito l'assessore allo Sport, entro il 20 settembre di ogni anno, elaborerà un registro orario che sarà inviato ai singoli interessati e affisso in palestra in luogo accessibile a tutti. Al responsabile di ogni gruppo e/o associazione sarà consegnata una copia delle chiavi della palestra, con contestuale sottoscrizione di un verbale di avvenuta consegna delle stesse. E' fatto divieto assoluto di duplicazione delle chiavi pena la cessazione immediata dell'utilizzo della palestra. Nella elaborazione dell'orario si terrà conto, in caso di sovrapposizioni, e in mancanza di un auspicabile accordo tra gli interessati, del seguente ordine di precedenza:

- associazioni e/o enti con sede nel Comune di Narbolia che svolgano attività rivolte ai minori di anni 16;
- associazioni e/o enti con sede nel Comune di Narbolia che svolgano attività rivolta agli ultracinquantenni residenti nel Comune di Narbolia;
- associazioni e/o enti con sede nel Comune di Narbolia che svolgano attività in favore di soggetti la cui maggioranza abbia un'età superiore agli anni 16;
- associazioni e/o enti con sede fuori dal Comune di Narbolia che svolgano attività rivolte ai minori di anni 16;
- in caso di pari diritto, verrà valutata la data di protocollazione della domanda di cui all'art. 4 e, in caso di ulteriore parità, sarà effettuato un sorteggio alla presenza del Responsabile dell'Ufficio tecnico e dell'Assessore allo sport.

La Giunta comunale è autorizzata, con proprio atto, a modificare le priorità se lo ritiene necessario o in presenza di iniziative di particolare rilevanza sociale. Qualora le Società o i Gruppi sportivi abbiano necessità di utilizzare la palestra durante il periodo extra-scolastico, o in giorni festivi, per gare di campionato non previste in calendario, amichevoli e allenamenti, devono farne richiesta motivata all'Ufficio tecnico del Comune. Le partite di campionato hanno la priorità rispetto alle partite amichevoli o di allenamento.

### **Articolo 8 - Condizioni di utilizzo**

I soggetti che utilizzano la palestra comunale sono responsabili del corretto utilizzo degli impianti e delle attrezzature, nel rispetto del presente Regolamento e di tutte le norme in materia di sicurezza e ordine pubblico. L'uso della palestra deve in ogni caso corrispondere all'attività indicata nell'atto di convenzione di cui all'art. 6. Il Comune è sollevato da qualsivoglia responsabilità conseguente l'utilizzo della palestra da parte di terzi utilizzatori. A tal fine la Società o Gruppo rilasciano, all'atto dell'istanza, dichiarazione liberatoria all'Amministrazione Comunale, esonerando l'Ente da ogni responsabilità relativa allo svolgimento dell'attività. Eventuali danni causati alle strutture e attrezzature dalla presenza di fruitori in orario extrascolastico saranno addebitati all'utilizzatore, ritenuto diretto responsabile e garante del corretto uso degli impianti. L'onere relativo al ripristino è a carico dell'utilizzatore, che si rapporterà per i lavori necessari con l'Ufficio Tecnico del Comune. Il soggetto utilizzatore della palestra è responsabile della

custodia, apertura e chiusura dei locali durante il periodo di svolgimento delle attività. Egli dovrà controllare lo stato della palestra prima, durante e dopo l'uso concesso e segnalare tempestivamente al Comune eventuali danni accidentali occorsi a cose o persone. L'Amministrazione Comunale provvederà alla pulizia dei locali salvo eventuali accordi individuali. L'accesso alla palestra dovrà avvenire unicamente attraverso la porta esterna principale. E' assolutamente vietato l'utilizzo della palestra da parte di soggetti non autorizzati. L'inosservanza di anche una soltanto delle condizioni di corretto utilizzo dettate dal presente regolamento costituisce motivo di revoca dell'autorizzazione all'utilizzo della palestra. L'Assessore allo sport, il Responsabile dell'Ufficio tecnico e/o un suo delegato hanno diritto di libero accesso alla palestra, anche durante lo svolgimento delle attività sportive, al fine di esercitare una costante attività di controllo sul corretto utilizzo della palestra e di rilevare eventuali danni.

### **Articolo 9 - Polizza Assicurativa e Responsabilità Civile**

Condizione fondamentale per l'utilizzo degli impianti è la completa copertura assicurativa per tutti coloro che li usano, atleti praticanti, allenatori ed istruttori. Le società ed i gruppi sportivi che usufruiscono della palestra sono direttamente responsabili per eventuali danni che possono derivare a persone o cose per l'uso degli impianti, attrezzature e locali. L'Amministrazione Comunale non può venire chiamata in causa per responsabilità dei danni causati agli atleti, al pubblico, agli impianti ed attrezzature derivanti dall'uso della palestra.

### **Articolo 10 - Tariffe d'uso e Cauzione**

L'utilizzo della palestra è subordinato al pagamento di apposita tariffa stabilita in 5 euro/ora. La Giunta Comunale, si riserva la facoltà di modificare di anno in anno l'importo della tariffa. La tariffa non si applica per iniziative organizzate dall'Istituto Scolastico e per le iniziative organizzate direttamente o con il patrocinio dell'Amministrazione Comunale aventi particolare rilevanza sociale, finalità educativa e/o ricreativa. Il Comune si riserva la facoltà di concedere l'uso della palestra a titolo gratuito, quale forma di contributo, per attività rispondenti a finalità di pubblico interesse, per manifestazioni e iniziative ritenute di importante rilevanza sportiva, sociale, culturale o ricreativa per il territorio, valutate di volta in volta dalla Giunta Comunale con proprio atto deliberativo. Le società sportive e i gruppi sportivi inadempienti rispetto ai pagamenti non saranno ammessi all'assegnazione delle ore palestra per il successivo anno sportivo. Gli utilizzatori dovranno versare al Comune, al rilascio dell'autorizzazione, una cauzione di € 200,00, a prescindere dalla durata dell'utilizzazione della stessa. La restituzione della cauzione sarà disposta entro 20 gg. dalla fine dell'utilizzo. Fatti salvi ulteriori diritti di rivalsa, il Comune ha diritto di ritenzione, parziale o totale per eventuali danni arrecati alle strutture e alle attrezzature, ovvero per gravi inadempienze. La cauzione, se del caso, sarà definita con apposito atto in caso di utilizzo temporaneo da parte di gruppi spontanei di persone.

### **Articolo 11 - Modalità di pagamento**

Per le attività sportive di allenamento (comprese le gare di campionato, amichevoli e tornei, per le Società e i Gruppi sportivi che svolgono attività continuativa annuale), si dovrà provvedere al pagamento del canone della palestra in base a rate bimestrali posticipate da versarsi: entro 20 giorni dall'utilizzo dei due mesi precedenti.

Le Società e i Gruppi sportivi che non svolgono attività continuativa annuale, provvederanno a pagare, contestualmente al rilascio dell'autorizzazione all'uso della palestra, il costo dovuto.

## **Articolo 12 - Norma speciale per i gruppi spontanei**

Il Comune di Narbolia, proprietario della palestra, può motivatamente stabilire, in deroga a quanto sopra riportato e valutando ogni singolo caso di volta in volta, udito l'Assessore allo Sport, che l'uso della palestra sia consentito una tantum ai gruppi spontanei, non affiliati ad alcuna associazione nazionale sportiva o ricreativa. Il loro rappresentante, maggiorenne, dovrà sottoscrivere un'apposita dichiarazione in cui dichiara di aver avvertito i componenti del gruppo che tutti i danni che dovessero subire personalmente o arrecare alle persone presenti, sono a suo carico e di tutti i presenti nella palestra in solido con lui, o dei genitori di eventuali presenti minorenni, liberando l'Ente proprietario da qualsiasi responsabilità in merito.

## **Articolo 13 – Norme di comportamento generale**

I soggetti utilizzatori devono garantire la rigorosa osservanza delle seguenti norme e prescrizioni:

- divieto di uso degli impianti per attività diverse (serate danzanti, feste, cene, ecc...) da quelle per le quali le ore-palestra sono state richieste ed assegnate (allenamenti, partite, corsi);
- obbligo di restituzione dei locali e degli impianti funzionanti al termine dell'utilizzazione giornaliera e di mantenimento dell'ordine all'interno dei locali concessi in uso, provvedendo a rimettere sempre a posto gli attrezzi utilizzati;
- divieto di mangiare e bere (salvo per gli atleti ristorarsi nel corso della partita o allenamento);
- divieto di fumare nei locali;
- obbligo di utilizzo di calzature rigorosamente idonee per svolgere di attività sportiva indoor (scarpe da tennis o ginnastica con suola in gomma morbida);
- divieto d'installazione di attrezzi ed impianti che possano ridurre la disponibilità degli spazi della palestra; ogni eventuale alterazione dello stato iniziale dovrà essere autorizzata dalle Autorità competenti.

## **Articolo 14 - Norme finali e transitorie**

Dall'entrata in vigore del presente regolamento, successivo allo scadere dei termini di legge previsti per le pubblicazioni dei provvedimenti amministrativi, è abrogata ogni altra eventuale disposizione regolamentare precedente limitatamente all'utilizzo della palestra. Il presente regolamento è consultabile presso l'Ufficio segreteria oltre ad essere liberamente consultabile sul sito del Comune di Narbolia.