



SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

TITOLO DEL PROGETTO: NARBOLIA: RIPARTIAMO DALLA CULTURA

SETTORE e AREA DI INTERVENTO:

Settore: Patrimonio storico artistico culturale

Ambito di intervento prevalente: 1: cura e conservazione delle biblioteche

Ambito di intervento secondario: 3 valorizzazione storie e culture locali

DURATA DEL PROGETTO: 12 mesi

OBIETTIVI DEL PROGETTO:

OBIETTIVI GENERALI

Potenziare e migliorare i servizi culturali e bibliotecari offerti al fine di mettere al centro della propria azione l'utente effettivo e potenziale, migliorando in questo modo la qualità della vita e offrendo opportunità per lo sviluppo creativo della persona fin dalla tenera età;

OBIETTIVI SPECIFICI

CRITICITA'	OBIETTIVI SPECIFICI
Servizi bibliotecari insufficienti rispetto alle esigenze dei cittadini	Promuovere e valorizzare le attività della Biblioteca, il patrimonio documentale conservato e la lettura in genere, aumentandone la capacità attrattiva nei confronti di tutta la popolazione Narboliese;
Scarse iniziative culturali nel territorio comunale	Miglioramento della qualità della vita della popolazione di Narbolia attraverso la promozione e la realizzazione di eventi e iniziative culturali incoraggiare il dialogo interculturale creare e rafforzare nei ragazzi l'abitudine alla lettura fin dalla tenera età;

ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:

**AREA ATTIVITA' 1:
POTENZIAMENTO SERVIZI BIBLIOTECARI**

❖ **BIBLIOTECA A PORTE APERTE-**

Nella Biblioteca Comunale e nella rete urbana sempre più forte è l'attenzione a pubblici diversificati, verso un'idea di biblioteca – ad un tempo servizio e “spazio pubblico” - come microcosmo della comunità. Per questo è crescente (nei servizi, nelle attività, nei rapporti con il territorio) l'attenzione a pubblici come adolescenti e famiglie.

In tale prospettiva, centrali sono le politiche di potenziamento dei servizi bibliotecari da attuare attraverso:

- **AUMENTO DEGLI ORARI DI APERTURA** della Biblioteca oltre le 18 ore settimanali, in modo che tutti gli utenti possano usufruire dei servizi erogati, nei tempi più consoni alle loro necessità
- **APPROFONDIRE LA CONOSCENZA DEL PUBBLICO DELLA BIBLIOTECA** Per migliorare il rapporto con l'utenza e per supportare con dati quantitativi la programmazione dei servizi si vuole dare continuità e regolarità alle attività di rilevazione e raccolta dati. Rientrano nel progetto anche l'avvio sperimentale di pratiche volte a valutare la soddisfazione degli utenti. Questi momenti di verifica dovranno diventare prassi consolidata nella vita di ogni biblioteca.
- **QUALIFICARE LA PRIMA ACCOGLIENZA** Per mettere a proprio agio il cittadino che per la prima volta varca la soglia della biblioteca si prevedono interventi di informazione e di ascolto informali e amichevoli. Talvolta il colloquio iniziale può comprendere una visita guidata alla biblioteca e una breve dimostrazione sul funzionamento dei servizi interni.
- **FAR CONOSCERE IL PATRIMONIO POSSEDUTO.** Per rendere più appetibile il patrimonio documentario si programmano interventi di decollocazione di libri e media meno visibili quando collocati a scaffale. Saranno a tal fine organizzate: mostre tematiche, bibliografie, segnaletica stradale efficace, adeguata segnaletica interna, bollettini informativi organizzati per centri di interesse possono stimolare l'interesse dei lettori e dei visitatori distratti, utilizzo di nuovi media (facebook, twitter)
- **BIBLIO SCHOOL:** I volontari dovranno affiancare gli studenti nelle ricerche scolastiche stimolando la consultazione dei libri unitamente alla ricerca su internet delle informazioni necessarie a sviluppare il tema assegnato a scuola stimolando il confronto tra gli studenti e favorire l'interesse per la carta stampata.

❖ **BIBLIOPPOINT**

La promozione del piacere della lettura costituisce un'attività fondamentale per le biblioteche: è nostro compito lavorare con i bambini fin da quando sono piccolissimi e farne dei lettori, sta a noi creare occasioni di incontro positivo con la lettura per gli adolescenti. In futuro si leggerà di più, non di meno. La moltiplicazione delle piattaforme di lettura e di scrittura è un fattore positivo per la crescita della lettura, se, come pare dai primi sondaggi, le generazioni dei videogiochi, di Facebook e di Twitter stanno scoprendo gli e-book. A questo proposito il Sistema bibliotecario vuole avviare un percorso, rivolto in particolare agli adolescenti, ma non solo, per l'uso ed il prestito di e-book.

I programmi pluriennali di promozione del libro condotti dalle biblioteche sono diversi. Grazie al contributo del Servizio Civile si intende predisporre un piano di letture ad alta voce rivolte a gruppi di bambini e di ragazzi anche in orari extrascolastici. Inoltre il progetto intende favorire la formazione di gruppi di lettura stabili grazie ai quali la lettura assuma anche una dimensione pubblica di condivisione.

❖ **PER L'UTENZA ANZIANA E/O SVANTAGGIATA**

in collaborazione con i servizi sociali dei Comuni e con le Associazioni di Volontariato presenti sul territorio, si procederà a:

- Individuare gli utenti che possono essere interessati ad un servizio di prestito librario che, per vari motivi, sono impossibilitati a frequentare la biblioteca;
- Individuare gli interessi degli utenti in questione;
- Sollecitare l'interesse per la lettura nelle persone in condizioni di disagio sociale non grave, con completa autonomia motoria e con interessi intellettivi limitati, attraverso il contatto con i volontari e il personale addetto alle attività culturali e della biblioteca;
- Creare un servizio di promozione che prevede la presentazione di bibliografie mirate ai singoli fruitori e le più recenti acquisizioni del catalogo del Sistema Bibliotecario;
- Illustrare le modalità di prestito anche interbibliotecario e attuare le varie procedure, compresa la riconsegna dei volumi alle biblioteche. I volontari parteciperanno alla realizzazione del progetto di promozione dei servizi con:
 - Partecipazione alle riunioni con i bibliotecari e con le Associazioni di Volontariato per l'individuazione degli utenti anziani interessati ad un servizio di prestito librario;
 - Contatti, insieme al responsabile della biblioteca e/o con gli operatori dei servizi sociali, con i singoli utenti;

MIGLIORAMENTO DELLA QUALITÀ DELLA VITA DELLA POPOLAZIONE DI NARBOLIA ATTRAVERSO LA PROMOZIONE E LA REALIZZAZIONE DI EVENTI E INIZIATIVE CULTURALI

❖ BIB-BAM-BOOK”

L’anagramma riprende le parole biblioteca, bambini e libri volta a semplificare l’attività ludica organizzata dalla biblioteca al fine di avvicinare i bambini alla lettura.

La Biblioteca promuoverà iniziative culturali e di animazione che utilizzeranno i diversi linguaggi di espressione artistica (teatro, arte, danza, musica) al fine di avvicinare gli utenti più giovani alla lettura tradizionale.

I volontari del servizio civile prenderanno contatti con le associazioni e organizzazioni del territorio interessate ad organizzare iniziative artistiche e culturali di questo tipo e supporteranno la realizzazione delle attività nella Biblioteca, attraverso: organizzazione spazi, definizione dei contenuti, coinvolgimento degli utenti, promozione delle iniziative.

❖ MEMORIE DI GUERRA PER LA PACE

Realizzazione di mostra fotografica relativa ad episodi bellici avvenuti nella prima e seconda guerra mondiale. Raccolta di materiale risalente al periodo bellico e post bellico che ha coinvolto il Comune di Narbolia.

La biblioteca organizzerà visite guidate rivolte principalmente ai ragazzi delle scuole al fine di collaborare con l’istituzione scolastica nell’educazione dei ragazzi sui temi della storia.

Inoltre rientra negli obiettivi della biblioteca promuovere la raccolta e la pubblicazione della memorialistica, delle lettere e della documentazione fotografica dei combattenti e della popolazione civile in genere coinvolta nella guerra.

❖ READINGS UNDER THE MOON.

Durante le sere d’estate, al chiaro di luna, sarà organizzato un ciclo di incontri con gli autori finalizzato alla presentazione di libri e allo scambio di opinioni su tematiche sempre attuali.

Alcuni appuntamenti vedranno protagonisti gli stessi lettori, che reciteranno brani tratti dalle opere prescelte, dando vita a momenti comunitari, altri saranno animati da artisti locali quali musicisti e attori Saranno creati, in questo modo occasioni di ritrovo che arricchiranno i partecipanti e valorizzeranno la discussione sui testi come strumento di apertura agli altri e di dialogo tra diverse visioni e scritture.

❖ MADE IN BIBLIOTECA

I volontari, in collaborazione con gli animatori che operano nei diversi servizi del Comune, realizzeranno un laboratorio per la costruzione di segnalibri originali e personalizzati che saranno, poi, messi a disposizione dell’utenza frequentante la biblioteca. Bambini e ragazzi potranno ideare, singolarmente o in gruppo, segnalibri in qualsiasi formato, ad esempio tascabili o giganti, e così esprimere la loro creatività. Per la realizzazione verranno utilizzati fogli di carta riciclata in modo da sensibilizzare sui temi del riuso e del riciclo e rendere tutti più consapevoli nei piccoli gesti quotidiani.

Di seguito vengono indicate alcune delle attività che svolgeranno i volontari:

- Accoglienza del pubblico, presentazione degli spazi della biblioteca, accompagnamento
- Istruzione degli utenti all'uso degli strumenti di ricerca e informazione;
- Assistenza all'accesso ai servizi online della P.A e nella compilazione di domande, invio dati etc.;
- Raccolta delle richieste degli utenti;
- Predisposizione di uno “scaffale del SCN” (anche online) per la divulgazione;
- Letture ad alta voce;
- collaborare con il bibliotecario nella programmazione e organizzazione di presentazione di libri; organizzazione di piccole esposizioni tematiche, laboratori espressivi.
- operazioni di prestito locale e interbibliotecario con procedure automatizzate
- consulenza agli utenti e assistenza agli utenti disabili
- consultazione banche dati e periodici elettronici
- attività di promozione dei servizi bibliotecari e culturali
- redazione di bibliografie e attività di promozione del patrimonio documentale
- preparazione dei testi per la comunicazione degli eventi e i contatti con la stampa sul progetto realizzato
- produzione di materiali promozionali coordinati a livello territoriale

POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:

Numero degli operatori volontari da impiegare nel progetto^()*

4

Numero posti con vitto e alloggio

0

Numero posti senza vitto e alloggio

4

Numero posti con solo vitto

0

CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari, oppure, in alternativa, monte ore annuo^(*): **25 ore**

Giorni di servizio settimanali degli operatori volontari (minimo 5, massimo 6)^(*) **5 giorni**

Eventuali particolari obblighi degli operatori volontari durante il periodo di servizio:

- Rispetto del regolamento interno
- Flessibilità oraria
- Disponibilità a spostarsi nel territorio anche con mezzi pubblici o con mezzi di proprietà del Comune
- Disponibilità a svolgere le attività previste dal progetto nei giorni festivi e in concomitanza di particolari eventi, iniziative e manifestazioni

DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:

Criteri UNSC approvati con la Determinazione del Direttore Generale dell'11 giugno 2009, n. 173

EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:

Patente di guida

CARATTERISTICHE E COMPETENZE ACQUISIBILI

In merito all'acquisizione delle competenze e professionalità da parte dei volontari, il Comune di Narbolia rilascerà al termine del periodo di Servizio Civile un **attestato specifico** valido ai fini del curriculum vitae nel quale si riconoscono le capacità sotto riportate.:

Capacità e competenze relazionali

Il progetto prevede che i volontari siano inseriti, per almeno il 60% dell'orario di servizio in un ambiente di lavoro che prevede l'interazione con gli operatori impegnati nell'organizzazione della SAP. Per tale motivo è necessario che i volontari sviluppino capacità di comunicazione efficaci ed adeguate al lavorare in gruppo e sappiano instaurare relazioni con i diversi uffici della SAP con i quali dovranno interagire.

Capacità e competenze organizzative

Attraverso il lavoro di gruppo con l'intera équipe di operatori, i volontari potranno partecipare all'organizzazione delle attività previste dal progetto.

Per le attività di sensibilizzazione del territorio collaboreranno con l' OLP e altri operatori e potranno apprendere come progettare, organizzare ed attivare contatti con realtà presenti nel territorio e creare momenti di incontro con la cittadinanza locale. Conosceranno, inoltre, l'organizzazione dei servizi comunali, l'organizzazione del servizio di Biblioteca (reperimento testi, catalogazione, erogazione prestito, registrazione delle attività) e apprenderanno il censimento e la catalogazione di informazioni, dati, foto.

Capacità e competenze professionali e/o tecniche

Uso computer e internet per l'aggiornamento del sito web della Biblioteca

Uso strumenti tecnici

Conoscenza degli elementi di base della ricerca;

Conoscenza del servizio civile nazionale;

Conoscenza di base della normativa sulla privacy;

Conoscenza di base della normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro.

FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI

La formazione specifica consiste in un percorso finalizzato a fornire ai volontari il bagaglio di conoscenze, competenze e capacità necessarie per la realizzazione delle specifiche attività previste dal progetto e descritte nel precedente punto 9.1

Tale percorso sarà articolato in n 6 moduli per un totale di 72 ore, come riportato nella successiva tabella:

MODULO	DESCRIZIONE	TOTALE ORE	FORMATORI
1	Organizzazione del Comune e presentazione dei servizi erogati (gli organi dell'ente, gli atti attraverso cui si estrinseca l'attività dell'ente, i settori di intervento)	8 ore	FIRINU GIUSEPPINA
2	informazione sui rischi connessi all'impiego dei volontari in progetti di servizio civile	8 ore	GIANFRANCO BANDIERA
3	Organizzazione del servizio bibliotecario (gli acquisti, il prestito librario, la consultazione, la registrazione delle attività) — i software utilizzati per la gestione del servizio	24 ore	ORTU MONICA
4	La comunicazione: analisi di linguaggi e messaggi e loro utilizzo nella didattica rivolta ai disabili e agli anziani Modalità operative del lavoro di rete, del lavoro di equipe e del lavoro di gruppo.	14 ore	MARILENA MEI FIRINU GIUSEPPINA
5	destinatari e beneficiari del progetto; strategie per un efficace coinvolgimento dei destinatari	6 ore	ORTU MONICA
6	Il lavoro per progetti	12	FIRINU GIUSEPPINA

Durata(): 72 ore*

DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE MISURE AGGIUNTIVE

MISURE AGGIUNTIVE

PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITÀ

Numero posti previsti per giovani con minori opportunità

Categoria di minore opportunità

Attività degli operatori volontari con minori opportunità

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO DI TUTORAGGIO

Durata del periodo di tutoraggio

Modalità e articolazione oraria

Attività di tutoraggio

SVOLGIMENTO DI UN PERIODO IN UN PAESE UE O IN UN TERRITORIO TRANSFRONTALIERO

Paese U.E.

Durata del periodo di svolgimento del servizio nel Paese U.E. o articolazione oraria del servizio per i progetti in territorio transfrontaliero

Attività degli operatori volontari nel Paese U.E.

Modalità di fruizione del vitto e dell'alloggio nel Paese U.E. o modalità di fruizione del vitto e dell'erogazione delle spese di viaggio giornaliero per i progetti in territorio transfrontaliero